



VAN DOORNE N.V.

SL/RM/203918131

AKTE VAN STATUTENWIJZIGING STICHTING FOUNDATION ARTICLE 25

Op zesentwintig juni tweeduizend vijftientwintig, verschijnt voor mij, mr. Saskia Laseur-Eelman, notaris te Amsterdam: _____

mr. Rosa Frederieke Mansvelder, geboren te Amsterdam op twee september negentienhonderd achtennegentig, met kantooradres, 1081 JJ Amsterdam, Amstelveenseweg 638, te dezen handelend als schriftelijk gevolmachtigde. _____

De verschenen persoon verklaart dat: _____

- het bestuur van de stichting: **Stichting Foundation Article 25**, statutair gevestigd in de gemeente Amsterdam, met adres: 2281 CX Rijswijk, Geestbrugkade 32, ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer: 82538042 (**stichting**), op zesentwintig juni tweeduizend vijftientwintig met inachtneming van statutaire voorschriften heeft besloten de statuten van de stichting algeheel te wijzigen, alsmede om de verschenen persoon te machtigen deze akte te doen passeren van welke besluiten blijkt uit de notulen van de betreffende vergadering, waarvan een uittreksel aan deze akte zal worden gehecht (*Bijlage*); _____
- de statuten van de stichting laatstelijk zijn vastgesteld bij akte van oprichting op negen april tweeduizend eenentwintig verleden voor mr. J.D.B.J.M. van de Meulengraaf, notaris te Best.

Ter uitvoering van voormelde besluiten verklaart de verschenen persoon, handelend als vermeld, de statuten van de stichting bij deze algeheel te wijzigen en opnieuw vast te stellen als volgt: _____

STATUTEN

Begripsbepalingen

Artikel 1

1. In deze statuten wordt verstaan onder: _____

- a. "**accountant**": een registeraccountant of een andere accountant als bedoeld in artikel 2:393 lid 1 van het Burgerlijk Wetboek dan wel een organisatie waarin zodanige accountants samenwerken; _____
- b. "**integriteitseisen**": de integriteitseisen die aan algemeen nut beogende instellingen en aan de personen die rechtstreeks bij een algemeen nut beogende instelling betrokken zijn, worden gesteld; _____
- c. "**jaarrekening**": de enkelvoudige jaarrekening van de stichting die bestaat uit de balans en de winst- en verliesrekening met de toelichting, en de geconsolideerde jaarrekening indien de stichting een geconsolideerde jaarrekening opstelt; _____
- d. "**schriftelijk**": per post, per e-mail of via enig ander elektronisch communicatiemiddel, waarmee het mogelijk is een bericht te verzenden dat leesbaar en reproduceerbaar is, tenzij uitdrukkelijk anders is vermeld; _____
- e. "**stichting**": onderhavige stichting: Stichting Foundation Article 25, statutair gevestigd in de gemeente Amsterdam, ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer: 8253804. _____



2. Tenzij anders blijkt of kennelijk anders is bedoeld, houdt een verwijzing naar een begrip of woord in het enkelvoud een verwijzing naar de meervoudsvorm van dit begrip of woord in en omgekeerd. _____
3. Tenzij anders blijkt of kennelijk anders is bedoeld, houdt een verwijzing naar het mannelijke geslacht een verwijzing naar het vrouwelijke geslacht of een andere gender(identiteit) in en omgekeerd. _____

Naam en zetel _____

Artikel 2 _____

1. De stichting draagt de naam: **Stichting Foundation Article 25**. _____
2. De stichting kan ook naar buiten toe optreden onder de naam: **Article 25 Foundation**. _____
3. De stichting is gevestigd in de gemeente Amsterdam. _____

Doel, middelen en algemeen nut _____

Artikel 3 _____

1. De stichting heeft ten doel door middel van (inter)nationale kennisdeling en samenwerking bewustwording creëren voor mensen met dementie, de zorg hiervoor en oplossingen aandragen die de kwaliteit van leven kunnen verbeteren voor deze groep mensen, en al hetgeen met vorenstaande verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin van het woord. _____
2. De stichting tracht dit doel te verwezenlijken door: _____
 - a. het geven van voorlichting om bewustwording, attitudeverandering en gedragsverandering (anders dan het geven van geld), waaronder begrepen het aanbieden en ontwikkelen van lespakketten op het gebied van dementie; _____
 - b. het verbinden, adviseren en ondersteunen van landen, organisaties en individuen die willen werken aan een betere wereld met dementie; _____
 - c. het (doen) oprichten van, het op enigerlei wijze deelnemen in, het besturen van en het toezicht houden op, het verwerven en exploiteren van en het promoten van ondernemingen, vennootschappen en rechtspersonen, in welke rechtsvorm ook, _____ en al hetgeen met vorenstaande verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin van het woord, een en ander voor zover het bijdraagt aan de onder lid 1 van dit artikel opgenomen doelstelling van de stichting. _____
3. De stichting dient uitsluitend of nagenoeg uitsluitend het algemeen belang en heeft geen winstoogmerk. _____
4. Het vermogen van de stichting wordt gevormd door schenkingen, legaten, erfstellingen, subsidies en donaties, alsmede andere verkrijgingen. Het vermogen van de stichting dient ter verwezenlijking van het doel van de stichting. Geen natuurlijk persoon noch een rechtspersoon kan over het vermogen van de stichting beschikken als ware het zijn eigen vermogen. _____
5. De stichting mag niet meer vermogen aanhouden dan redelijkerwijs nodig is voor de continuïteit van de voorziene werkzaamheden ten behoeve van haar doelstellingen. Het is echter wel toegestaan om verkregen vermogen in stand te houden als een erflater of schenker dit heeft bepaald. _____
6. De stichting is gehouden erfstellingen ten behoeve van de stichting te aanvaarden onder het voorrecht van boedelbeschrijving (of eventueel te verwerpen). _____

Structuur _____

Artikel 4 _____

1. De stichting kent als orgaan uitsluitend een bestuur. _____



2. Het bestuur kan (advies)raden en/of (advies)commissies instellen. Indien een raad of commissie wordt ingesteld is het bestuur bevoegd een reglement vast te stellen ten behoeve van die raad en/of commissie. _____

Bestuur; samenstelling en benoeming _____

Artikel 5 _____

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit ten minste drie en ten hoogste zeven natuurlijke personen. Het aantal bestuurders wordt – met inachtneming van het in de vorige zin bepaalde – door het bestuur vastgesteld. Het bestuur wijst uit diens midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester aan. De functies van secretaris en penningmeester kunnen door dezelfde persoon worden vervuld. _____
2. De werving- en selectieprocedure voor bestuurders zal plaatsvinden aan de hand van een door het bestuur vast te stellen procedure. Bij de werving, selectie en benoeming van een bestuurder kan worden gewerkt met een door het bestuur vastgestelde (algemene) profielschets, alsmede een individuele profielschets per zetel waarin de noodzakelijke kwaliteiten voor de vacature beschreven staan. _____
3. De bestuurders worden benoemd door het bestuur. Iedere bestuurder dient te voldoen aan de integriteitseisen. _____
Voor een besluit tot benoeming, schorsing of ontslag is een meerderheid van ten minste twee derde van de stemmen vereist in een vergadering waarin alle bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn, met dien verstande dat de bestuurder wiens schorsing of ontslag aan de orde is, niet in de besluitvorming wordt betrokken. _____
Zijn in de betreffende vergadering niet alle bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd, dan kan in een volgende vergadering waarbij meer dan de helft van het aantal bestuurders aanwezig is, welke vergadering tussen twee en zes weken na die eerste vergadering moet worden gehouden, hierover een besluit wordt genomen met een meerderheid van ten minste twee derde van de geldig uitgebrachte stemmen. _____
4. Een bestuurder treedt volgens rooster, doch uiterlijk vier jaar na diens benoeming af. Een volgens dit lid aftredende bestuurder is tweemaal herbenoembaar. Herbenoeming is geen automatisme. _____
In uitzonderlijke gevallen is het bestuur bevoegd, mits dit schriftelijk en gemotiveerd wordt vastgelegd, een bestuurder voor een vierde zittingstermijn van maximaal twee jaar te benoemen. _____
5. In vacatures wordt zo spoedig mogelijk voorzien. In geval van één of meer vacatures in het bestuur, behoudt het bestuur zijn bevoegdheden. _____
6. De bestuurders ontvangen als zodanig geen bezoldiging, middellijk noch onmiddellijk. Bestuurders hebben wel recht op een vergoeding voor gemaakte onkosten en een niet bovenmatige vacatievergoeding. Alle aan de bestuurders betaalde (onkosten)vergoedingen worden als zodanig in het jaarverslag opgenomen en toegelicht. _____
7. Jaarlijks beoordeelt en evalueert het bestuur het functioneren van het bestuur als collectief, de directie, evenals hun onderlinge functioneren. De wijze waarop deze beoordeling en evaluatie plaatsvindt, kan worden uitgewerkt in een reglement. _____

Bestuur; defungeren, schorsing, ontslag, ontstentenis en belet _____

Artikel 6 _____

1. Een bestuurder defungeert: _____
 - a. door vrijwillig aftreden (bedanken); _____
 - b. door het verstrijken van de termijn waarvoor de betreffende bestuurder is benoemd, _____



- behoudens eventuele herbenoeming; _____
- c. door diens ontslag door het bestuur; _____
- d. doordat de bestuurder failliet wordt verklaard of aan de bestuurder surseance van betaling wordt verleend dan wel de schuldsaneringsregeling natuurlijke personen – al dan niet voorlopig – op de bestuurder van toepassing wordt verklaard; _____
- e. indien titel 16 (curatele), titel 19 (onderbewindstelling) en/of titel 20 (mentorschap) van Boek 1 van het Burgerlijk Wetboek op de bestuurder van toepassing wordt; door het verlies van het vrije beheer of de vrije beschikking over diens vermogen; _____
- f. door diens ontslag door de rechtbank als bedoeld in artikel 2:298 van het Burgerlijk Wetboek; _____
- g. doordat de bestuurder ophoudt te voldoen aan de integriteitseisen; _____
- h. door overlijden. _____
2. Een bestuurder kan worden geschorst of ontslagen door het bestuur wegens onder meer: —
- a. verwaarlozing van taak of onvoldoende functioneren; _____
- b. onverenigbaarheid van functies of belangen; _____
- c. wijziging van de omstandigheden of andere redenen ten aanzien van die bestuurder, op grond waarvan alle op dat moment in functie zijnde bestuurders (met uitzondering van de bestuurder die het betreft) oordelen dat handhaving als bestuurder redelijkerwijs niet van de stichting kan worden verlangd. _____
3. Voor een besluit tot schorsing of ontslag geldt het in artikel 5 lid 3 vermelde vereiste, met dien verstande dat de bestuurder wiens schorsing of ontslag aan de orde is niet in de besluitvorming wordt betrokken. _____
4. Indien een bestuurder is geschorst, dient het bestuur binnen drie maanden na ingang van de schorsing te besluiten tot ontslag van de bestuurder dan wel tot opheffing of handhaving van de schorsing. Bij gebreke van een besluit als bedoeld in de vorige zin, vervalt de schorsing. – Een besluit tot handhaving van de schorsing kan slechts eenmaal worden genomen en de schorsing kan daarbij ten hoogste worden gehandhaafd voor drie maanden, ingaande op de dag waarop het bestuur het besluit tot handhaving heeft genomen. _____
5. Een bestuurder ten aanzien van wie wordt beraadslaagd over ontslag, schorsing en/of verlenging daarvan, wordt in de gelegenheid gesteld zich in de vergadering waarin diens ontslag, schorsing en/of verlenging daarvan aan de orde komt te verantwoorden. Daarbij kan de betreffende bestuurder zich doen bijstaan door een raadsman. _____
6. In geval van ontstentenis of belet van één of meer bestuurders, berust het bestuur tijdelijk bij de overblijvende bestuurders of de overblijvende bestuurder. De overblijvende bestuurders blijven of de overblijvende bestuurder blijft alsdan bevoegd rechtsgeldig besluiten te nemen. _____
- Er is sprake van belet ingeval een bestuurder diens functie (tijdelijk) niet kan uitoefenen wegens schorsing, vermissing of (langdurige) ziekte, als gevolg waarvan de betreffende persoon redelijkerwijs niet in staat geacht kan worden diens functie te vervullen. _____
7. In geval van ontstentenis of belet van alle bestuurders wordt tijdelijk in het bestuur voorzien door de op grond van lid 1 sub a. of sub b. laatst afgetreden bestuurder die nog in leven is. Deze laatst afgetreden bestuurder is bevoegd een persoon te benoemen die het bestuur zal waarnemen. De waarnemende bestuurder voorziet op diens beurt in de benoeming van nieuwe bestuurders. Degene die op grond van dit lid de taken van een bestuurder vervult wordt voor het vervullen van die taken met een bestuurder gelijkgesteld. _____

Bestuur; taak en bevoegdheden _____



Artikel 7

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting.
2. Het bestuur bepaalt het beleid, stelt de financiële richtlijnen vast en heeft de eindverantwoordelijkheid voor de dagelijkse leiding.
3. Bij de vervulling van hun taken en bevoegdheden richten de bestuurders zich naar het doel en het belang van de stichting en de daaraan verbonden organisatie.
4. Elke bestuurder is tegenover de stichting gehouden tot een behoorlijke vervulling van zijn taak. Tot de taak van een bestuurder behoren alle bestuurstaken die niet bij of krachtens de wet of deze statuten aan een of meer andere bestuurder(s) zijn toebedeeld. Elke bestuurder draagt verantwoordelijkheid voor de algemene gang van zaken. Een bestuurder is voor het geheel aansprakelijk voor onbehoorlijk bestuur, tenzij hem mede gelet op de aan anderen toebedeelde taken geen ernstig verwijt kan worden gemaakt en niet nalatig is geweest in het treffen van maatregelen om de gevolgen van onbehoorlijk bestuur af te wenden.
5. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen en tot het aangaan van overeenkomsten, waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt, mits het desbetreffende besluit wordt genomen met algemene stemmen van alle in functie zijnde bestuurders.

Bestuur; vergadering en besluitvorming

Artikel 8

1. Het bestuur vergadert ten minste tweemaal per jaar en voorts zo dikwijls een bestuurder dit wenselijk acht.
2. De oproeping tot de bestuursvergadering geschiedt schriftelijk, behoudens bijzondere omstandigheden, door of namens de voorzitter aan iedere bestuurder.
De bijeenroeping tot de vergadering geschiedt schriftelijk - behoudens bijzondere omstandigheden - door of namens de voorzitter aan iedere bestuurder.
De bijeenroeping vermeldt de plaats en het tijdstip van de vergadering en de in de vergadering te behandelen onderwerpen.
3. De termijn van oproeping bedraagt ten minste zeven dagen, de dag van oproeping en die van vergadering niet meegerekend. In spoedeisende gevallen kan de termijn van oproeping worden verkort, indien alle bestuurders daarmee instemmen.
Indien de voorschriften omtrent de oproeping niet in acht zijn genomen, kunnen niettemin geldige besluiten worden genomen met algemene stemmen in een vergadering, waarin alle bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn.
4. Een bestuurder kan zich ter vergadering door een schriftelijk gevolmachtigde andere bestuurder doen vertegenwoordigen.
5. De vergaderingen worden voorgezeten door de voorzitter. Bij afwezigheid van de voorzitter worden vergaderingen voorgezeten door een door het bestuur uit diens midden aangewezen persoon. De voorzitter van de vergadering wijst een notulist aan voor de betreffende vergadering.
6. In de vergadering van het bestuur heeft iedere bestuurder recht op het uitbrengen van één stem. Blanco stemmen worden geacht niet te zijn uitgebracht. Voor zover de statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden alle besluiten van het bestuur genomen met volstrekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen. Ingeval de stemmen staken, komt geen besluit tot stand.



7. Geldige besluiten kunnen slechts worden genomen, indien alle bestuurders met inachtneming van het hiervoor bepaalde zijn opgeroepen en meer dan de helft van de bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is. Indien de voorschriften betreffende de oproeping niet in acht zijn genomen, kunnen niettemin geldige besluiten worden genomen met algemene stemmen in een bestuursvergadering, waarin alle bestuurders aanwezig zijn.
8. Het bestuur kan telefonisch, per videoconference of door middel van een ander communicatiemiddel vergaderen, mits alle bestuurders die aan zodanige vergadering deelnemen elkaar kunnen verstaan (*digitale vergadering*). Een bestuurder kan telefonisch, per videoconference of door middel van een ander communicatiemiddel aan een vergadering van het bestuur deelnemen, mits die bestuurder steeds alle andere aan die vergadering deelnemende bestuurders kan verstaan en door die andere bestuurders wordt verstaan (*hybride vergadering*).
9. Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming indien hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de stichting en de daaraan verbonden organisatie. De aanwezigheid van de betreffende bestuurder telt niet mee voor het bepalen van een quorum. Het desbetreffende besluit wordt alsdan door de overige bestuurder(s) genomen. Wanneer alle bestuurders een direct of indirect persoonlijk belang hebben dat tegenstrijdig is met het belang van de stichting en de daaraan verbonden organisatie, wordt het desbetreffende besluit schriftelijk en gemotiveerd met algemene stemmen door het bestuur genomen.
10. Van het verhandelde in de vergadering worden door een daartoe door de voorzitter van de vergadering aangewezen persoon notulen opgemaakt. De notulen worden in dezelfde of de eerstvolgende vergadering vastgesteld.
11. Besluiten van het bestuur kunnen ook buiten vergadering tot stand komen, mits dit schriftelijk geschiedt en alle bestuurders zich voor het desbetreffende voorstel uitspreken. De instemming met de wijze van besluitvorming kan langs elektronische weg plaatsvinden. Zodanige besluiten worden aan de notulen toegevoegd.
12. De overige regeling van de werkwijze en besluitvorming van het bestuur, alsmede de eventuele onderlinge verdeling van taken, kan bij reglement geschieden dat alsdan wordt vastgesteld door het bestuur.

Bestuur; vertegenwoordiging

Artikel 9

1. De stichting wordt vertegenwoordigd door het bestuur dan wel door twee gezamenlijk handelende bestuurders.
2. Het bestuur kan aan één of meer personen, waaronder begrepen de directie een (doorlopende) volmacht verlenen om de stichting te vertegenwoordigen. De gevolmachtigde vertegenwoordigt de stichting met inachtneming van de grenzen van de verleende volmacht. Het bestuur zal (een) gevolmachtigde(n) inschrijven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel.

Directie

Artikel 10

1. Het bestuur kan een titulaire directie instellen, bestaande uit door het bestuur te bepalen aantal van één of meerdere natuurlijke perso(o)n(en).
2. De directie is, onder toezicht van het bestuur, onder meer belast met de dagelijkse leiding en uitvoering van bestuursbesluiten. Het bestuur houdt toezicht op de dagelijkse gang van zaken. De directie handelt namens het bestuur. De taken, bevoegdheden en de werkwijze van



de directie worden door het bestuur nader schriftelijk vastgelegd. _____

3. Een directeur wordt benoemd, geschorst en ontslagen door het bestuur. _____
4. Bij de vaststelling van de hoogte en structuur van de bezoldiging van de directie wordt door het bestuur rekening gehouden met het ideële karakter van de stichting, de benodigde professionaliteit en sluit aan bij de Regeling beloning directeuren van Goede Doelen, of een daarvoor in de plaats getreden regeling. _____

Onverenigbaarheden, belangenverstrengeling en nevenfuncties _____

Artikel 11 _____

1. Binnen het bestuur mogen onderling geen nauwe familie- of vergelijkbare relaties bestaan. _____
2. Bestuurders en hun bloed- en aanverwanten tot en met de tweede graad, mogen geen enkel rechtstreeks of zijdelings persoonlijk voordeel genieten uit leveringen aan of overeenkomsten met de stichting. _____
3. De bestuurders zijn alert op belangenverstrengeling en/of tegenstrijdige belangen en gaan op een transparante en zorgvuldige wijze om met belangenverstrengeling en/of tegenstrijdige belangen. _____
4. Een bestuurder meldt het bestaan van (mogelijke) belangenverstrengeling en/of (potentieel) tegenstrijdige belangen aan (de voorzitter van) het bestuur en verschaft daarbij alle relevante informatie. Het bestuur besluit dan buiten de aanwezigheid van de betrokken bestuurder of er sprake is van (ongewenste) belangenverstrengeling of tegenstrijdige belangen en treft passende maatregelen. Het bestuur geeft hierover openheid binnen de stichting en naar externe belanghebbenden. _____
5. Een bestuurder meldt diens (neven)functies aan (de voorzitter van) het bestuur. Het bestuur kan bepalen dat voor het aanvaarden van (neven)functies goedkeuring van het bestuur vereist is. _____

Reglement(en) _____

Artikel 12 _____

1. Het bestuur is bevoegd (een) reglement(en) vast te stellen, waarin die onderwerpen worden geregeld, welke niet in deze statuten zijn vervat. _____
2. Een reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn. _____
3. Het bestuur is te allen tijde bevoegd een reglement te wijzigen of op te heffen. _____

Boekjaar, jaarstukken en (meerjaren)beleidsplan _____

Artikel 13 _____

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar. _____
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting zodanige aantekeningen te houden, dat daaruit te allen tijde haar rechten en verplichtingen kunnen worden gekend. _____
3. Het bestuur houdt een register bij waarin de namen en adressen van alle personen worden opgenomen aan wie een uitkering is gedaan die niet meer bedraagt dan vijftientwintig procent (25%) van het voor uitkering vatbare bedrag in een bepaald boekjaar, alsmede het bedrag van de uitkering en de datum waarop deze uitkering is gedaan. _____
4. Per het einde van ieder boekjaar worden de boeken van de stichting afgesloten. Daaruit wordt door het bestuur een jaarrekening opgemaakt. Uit de jaarrekening blijkt in ieder geval: —
 - a. de aard en omvang van de aan de afzonderlijke bestuurders toekomende onkostenvergoedingen en vacatiegelden; _____
 - b. de aard en omvang van de kosten die door de stichting zijn gemaakt ten behoeve van de werving van gelden en het beheer van de stichting alsmede de aard en omvang van de andere uitgaven van de stichting; _____



- c. de aard en omvang van de inkomsten van de stichting; en _____
- d. de aard en omvang van het vermogen van de stichting. _____

Voorts vermeldt de jaarrekening het doel waarvoor het vermogen wordt aangehouden alsmede een motivering voor de omvang van dat vermogen. _____

Het bestuur stelt tevens een bestuursverslag op over ieder afgelopen boekjaar. De jaarrekening en het bestuursverslag vormen tezamen het jaarverslag van de stichting. _____

- 5. Het bestuur kan (en zal indien dit op grond van de wet of anderszins verplicht is), voordat tot vaststelling van de jaarrekening over te gaan, deze laten onderzoeken door een door het bestuur aan te wijzen accountant of een andere deskundige. De accountant brengt omtrent diens onderzoek verslag uit aan het bestuur. _____
- 6. Het jaarverslag wordt binnen zes maanden na afloop van het boekjaar door het bestuur vastgesteld. De jaarrekening wordt ten blijke van de vaststelling door alle bestuurders ondertekend. Ontbreekt de handtekening van één van hen, dan wordt daarvan onder opgave van reden melding gedaan. _____
- 7. Het bestuur is verplicht de in de vorige leden van dit artikel bedoelde bescheiden ten minste zeven jaar te bewaren. _____
- 8. Het bestuur stelt een actueel beleidsplan en/of meerjarenbeleidsplan op. Een (meerjaren)beleidsplan is in overeenstemming met de statutaire doelstelling en geeft onder meer inzicht in de door de stichting te verrichten werkzaamheden, de wijze van verwerving van middelen, het beheer van het vermogen en de besteding daarvan. _____

Vrijwaring _____

Artikel 14. _____

- 1. Voor zover uit de wet niet anders voortvloeit, worden aan bestuurders en aan voormalige bestuurders vergoed: _____
 - a. de redelijke kosten van het voeren van verdediging tegen aanspraken wegens een handelen of nalaten in de uitoefening van hun functie of van een andere functie als bestuurder of commissaris die zij op schriftelijk verzoek van de stichting vervullen of hebben vervuld; _____
 - b. eventuele schadevergoedingen of boetes die zij verschuldigd zijn wegens een hierboven onder a. vermeld handelen of nalaten; en _____
 - c. eventuele schikkingen die zij met voorafgaande schriftelijke goedkeuring van de stichting treffen in verband met een hierboven als onder a. vermeld handelen of nalaten. _____
- 2. De stichting zal de bestuurders en voormalige bestuurders in aanvulling op het hiervoor bepaalde ook de over enig aan een derde te vergoeden bedrag verschuldigde wettelijke rente, vergoeden, de proceskosten welke de bestuurder is gehouden te voldoen, alsmede door autoriteiten opgelegde boetes, voor zover vergoeding daarvan rechtens is toegestaan, en de met het verweer daartegen verbonden rechtsbijstandkosten, mits deze kosten in redelijkheid zijn gemaakt en in redelijke verhouding staan tot het belang van de procedure. -
- 3. De stichting zal de bestuurder schadeloos stellen voor de redelijke en noodzakelijke kosten die verbonden zijn aan het instrueren van een externe public relations deskundige om schade aan de reputatie van de bestuurder door een procedure, onderzoek of aansprakelijkstelling als gedekt door deze bepaling te verminderen. _____
- 4. Deze vrijwaring komt, voor zover nodig, ook ten goede van erfgenamen of legatarissen van bestuurders en voormalige bestuurders. _____
- 5. Mocht de stichting de bestuurder of voormalig bestuurder aansprakelijk stellen ter zake van



schade die de stichting lijdt als gevolg van enig handelen of nalaten van de bestuurder, dan vergoedt de stichting eveneens de redelijke kosten van het voeren van verdediging van de bestuurder. Na een in kracht van gewijsde gegane uitspraak inhoudende de aansprakelijkheid van de betrokkene jegens de stichting, is de betrokkene gehouden tot terugbetaling van het aldus door de stichting vergoede bedrag. Alvorens de stichting tot betaling overgaat kan de stichting zekerheid eisen voor het geval de betrokkene gehouden blijkt tot terugbetaling.

6. Een betrokkene heeft geen aanspraak op de vergoeding als hiervoor in dit artikel bedoeld indien en voor zover (i) door de Nederlandse rechter bij gewijsde is vastgesteld dat het handelen of nalaten van de betrokkene kan worden gekenschetst als opzettelijk, bewust roekeloos of ernstig verwijtbaar, tenzij uit de wet anders voortvloeit of zulks in de gegeven omstandigheden naar maatstaven van redelijkheid en billijkheid onaanvaardbaar zou zijn, of (ii) de kosten of het vermogensverlies van de betrokkene is gedekt door een verzekering en de verzekeraar deze kosten of dit vermogensverlies heeft uitbetaald. De stichting kan ten behoeve van de betrokkenen verzekeringen tegen aansprakelijkheid afsluiten.

Statutenwijziging

Artikel 15

1. Het bestuur is bevoegd te besluiten deze statuten te wijzigen.
Voor een besluit tot statutenwijziging is een meerderheid van ten minste twee derde van de stemmen vereist in een vergadering waarin alle bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn.
Zijn in de betreffende vergadering niet alle bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd, dan kan in een volgende vergadering waarbij meer dan de helft van het aantal bestuurders aanwezig is, welke vergadering tussen twee en zes weken na die eerste vergadering moet worden gehouden, hierover een besluit wordt genomen met een meerderheid van ten minste twee derde van de geldig uitgebrachte stemmen.
2. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen. Iedere bestuurder is afzonderlijk bevoegd de desbetreffende akte te doen verlijden.
3. De bestuurders zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging en de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het handelsregister van de Kamer van Koophandel.
4. Het in dit artikel bepaalde geldt mutatis mutandis voor een besluit tot juridische fusie en/of splitsing.

Ontbinding en vereffening

Artikel 16

1. Het bestuur is bevoegd te besluiten de stichting te ontbinden. Op het besluit van het bestuur tot ontbinding is het bepaalde in artikel 15 lid 1 van overeenkomstige toepassing.
2. Na ontbinding geschiedt de vereffening door de bestuurders, of door de door het bestuur aan te wijzen (rechts)perso(n)en.
3. Een eventueel batig saldo wordt uitgekeerd aan een door het bestuur aan te wijzen fiscaal erkende algemeen nut beogende instelling of aan een buitenlandse instelling die uitsluitend of nagenoeg uitsluitend het algemeen nut beoogt en waarvan het doel zoveel mogelijk overeenkomt met het doel van de stichting.
4. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden stichting gedurende de bij de wet voorgeschreven termijn onder berusting van de door de vereffenaars aangewezen persoon.



5. Op de vereffening zijn overigens de bepalingen van Titel 1, Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek van toepassing _____

Slot akte _____

De verschenen persoon is mij, notaris, bekend. _____

Deze akte wordt verleden te Amsterdam op de datum vermeld in de aanhef van deze akte. De inhoud van deze akte wordt door mij, notaris, zakelijk aan de verschenen persoon meegedeeld en toegelicht, waarbij ik, notaris, de verschenen persoon wijs op de gevolgen die uit de inhoud van de akte voortvloeien. De verschenen persoon verklaart ten slotte tijdig van de inhoud van deze akte kennis te hebben genomen en met die inhoud en de beperkte voorlezing van de akte in te stemmen. Onmiddellijk na voorlezing van ten minste die gedeelten van de akte waarvan de wet voorlezing voorschrijft, wordt de akte door de verschenen persoon en mij, notaris, ondertekend. _____ w.g. de verschenen persoon en de notaris.

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT

